



Software gestionale per la piccola e media impresa

Quaderni di formazione

OPENCONT 2000

Release 4.0

Getting Started

Indice



Getting Start open_ico_32p	3
Introduzione	3
Caratteristiche generali	3
Requisiti minimi di sistema	4
Installazione del programma	4
Funzionalità di Opencont 2000	4
Come iniziare (getting started)	5
Elementi principali	5
Funzioni comuni	6
Toolbar	6
Ricerca	6
Maschere di inserimento	7
Funzioni di menu	9
Barra di stato	12
Utilizzo di Opencont 2000	14
Predisposizione dell'ambiente di lavoro	14
Documenti di vendita	15
Documenti di acquisto	16
Magazzino	17
Scadenziario	18
Stampe	19
Contabilità	22
Conclusioni	24



Getting Start

open_ico_32p

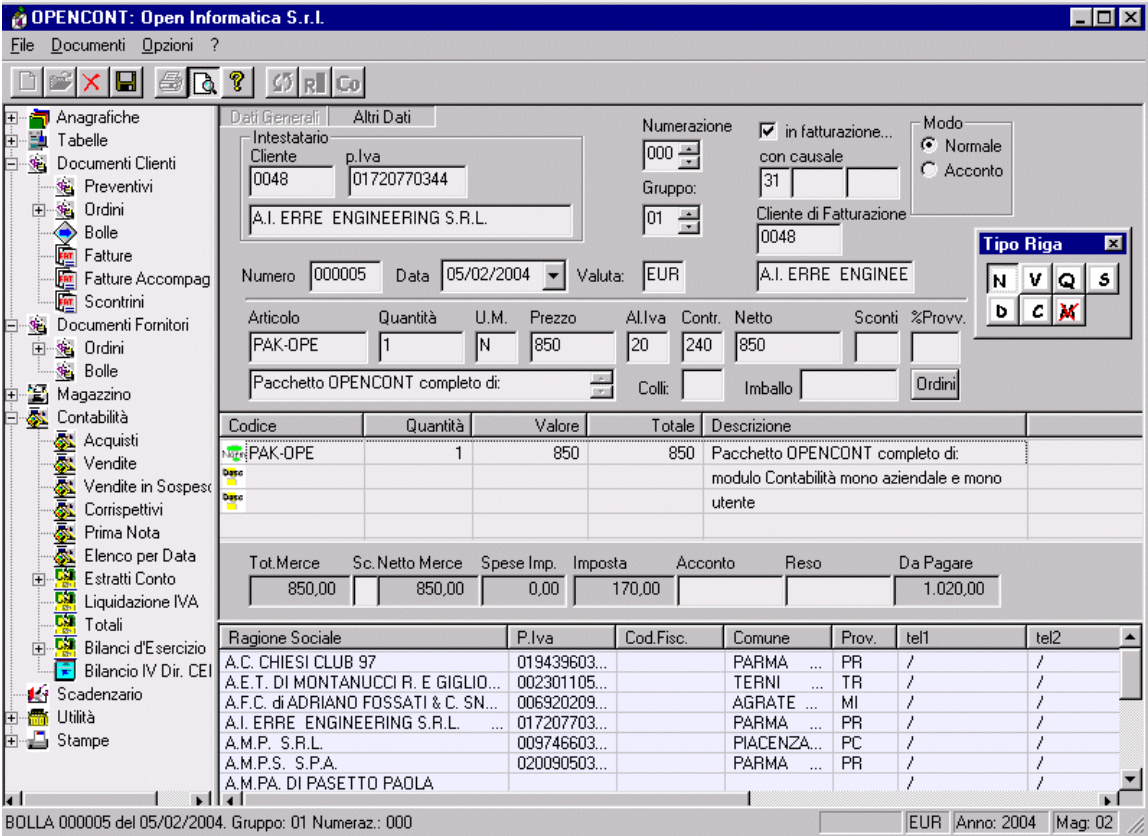
Introduzione

Con il seguente aggiornamento viene rilasciata la nuova versione a 32 bit di Opencont per Windows 95, 98, 2000, NT.

Il programma sostituisce in toto la precedente versione a 16 bit, che supportava le versioni di Windows 3.11 e precedenti.

Chiameremo Opencont la precedente a 16 bit e Opencont 2000 la nuova.

Opencont 2000



The screenshot shows the 'OPENCONT: Open Informatica S.r.l.' application window. The interface includes a menu bar (File, Documenti, Opzioni, ?), a toolbar, and a left-hand navigation tree with categories like 'Anagrafiche', 'Documenti Clienti', 'Documenti Fornitori', and 'Magazzino'. The main area is titled 'Dati Generali' and contains various input fields for client information, including 'Intestatario', 'p.Iva', 'Numero', 'Data', and 'Valuta'. A table below shows a single line item for 'PAK-OPE' with a quantity of 1 and a value of 850. A summary table at the bottom right shows 'Tot. Merce' of 850,00 and 'Da Pagare' of 1.020,00. At the very bottom, a list of 'Ragione Sociale' (companies) is visible, including 'A.C. CHIESI CLUB 97' and 'A.I. ERRE ENGINEERING S.R.L.'.

Caratteristiche generali

Opencont 2000 prevede una forte interazione con il precedente programma, di cui sostituisce finalmente tutte le funzionalità.

Gli archivi e le stampe della versione precedente sono totalmente compatibili con Opencont 2000, è quindi possibile, anche se sconsigliato, utilizzare contemporaneamente entrambe le versioni.

Requisiti minimi di sistema

Opencont 2000 richiede la seguente configurazione minima:

- Processore 486 (consigliato Pentium)
- 8 Mb Ram (consigliato 16 Mb)
- 18 Mb di spazio su disco fisso
- Windows 95 rel. C o versione successiva
- Video con risoluzione 640x480 (consigliato 800x600)

Installazione del programma

Per il caricamento dell'aggiornamento inserire il dischetto e dal menu "Avvio" di Windows scegliere l'opzione "Esegui" confermando il comando "A:\SETUP.EXE".

La presente installazione puo' essere effettuata come aggiornamento di una precedente versione di Opencont 2000 o come aggiornamento di una versione 16 bit di Opencont preesistente. E' sufficiente installare Opencont 2000 nella stessa directory dove è già installata quella precedente e procedere alla ricostruzione degli archivi.

Funzionalità di Opencont 2000

Oggi è possibile fare tutto con un solo programma. Si potrà espletare qualsiasi funzione con un unico applicativo evitando di passare attraverso i vecchi programmi di gestione.

Le funzionalità di Opencont 2000 riguardano i seguenti moduli:

- Anagrafica Clienti/Fornitori
- Anagrafica Articoli
- Altre Anagrafiche
- Tabelle
- Documenti Clienti (Preventivi, Ordini, Bolle, Fatture Accompagnatorie e Differite, Scontrini)
- Documenti Fornitori (Ordini, Bolle)
- Contabilità
- Gestione Bilanci
- Magazzino
- Scadenzario
- Gestione Stampe.
- Funzionalità batch

Come iniziare (getting started)

Elementi principali

Il programma prevede l'esecuzione delle diverse funzioni con un unico applicativo. L'area dello schermo è suddivisa in tre parti principali:

1. Il menu ad albero delle funzioni, sulla sinistra, da cui selezionare l'area di interesse e la funzione richiesta.
I vari moduli del programma vengono ora richiamati da questo menu: per consultare una fattura esistente o un articolo di magazzino, per compilare una bolla o aggiungere una nuova anagrafica è sufficiente un doppio click;
Da queste voci si può accedere rapidamente agli archivi, sia in manutenzione/visualizzazione che in inserimento.
2. La finestra principale del programma, a cui è dedicata la gran parte dello schermo, dove avviene la gestione interattiva dei documenti selezionati;
3. L'elenco degli elementi, sotto la finestra principale.
Attraverso le molteplici funzionalità di interrogazione e di modifica, l'utente interagisce con facilità con le informazioni contenute negli archivi: i valori delle tabelle e degli elenchi sono facilmente trasportabili nel documento principale, così come le tabelle stesse possono essere rapidamente aggiornate durante l'immissione di un documento.
Le finestre contenenti gli elenchi appaiono sovrapposte l'una all'altra e si chiudono con il tasto "Esc".

Si può notare che le maschere hanno mantenuto una forte similitudine con la precedente versione, per facilitare la migrazione alla nuova, considerando fondamentale l'aspetto dell'ergonomia di funzionamento.

Verranno ora evidenziate alcune novità lasciando al manuale il dettaglio dei vari argomenti.

Funzioni comuni

Toolbar



puls_nuovo

Nuovo - Crea una nuova voce, nell'archivio/elenco selezionato. Scelta rapida CTRL+N



puls_apri

Apri - Elabora/modifica le voci selezionate. Scelta rapida CTRL+O, oppure doppio click.



puls_chiudi

Chiudi - Chiude la finestra corrente, eventualmente richiedendo il salvataggio dei dati.



puls_salva

Salva - Memorizza le informazioni inserite o modificate.



puls_stampa

Stampa - Manda l'oggetto selezionato in stampa, facendo riferimento alle opzioni indicate su "Impostazioni programma".



puls_aiuto

Aiuto - Visualizza le informazioni sulla versione del programma.



puls_aggiorna

Refresh - Aggiorna il contenuto della finestra/elenco visualizzato.

Ricerca



vid_fattura2

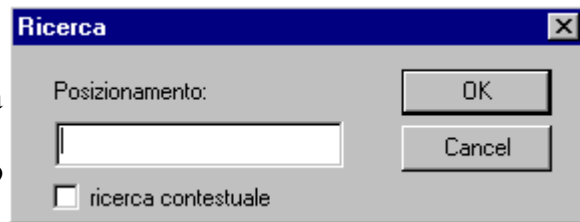
Sono scomparsi i bottoni di ricerca sostituiti dal tasto F1 sensibile al campo.

Per esempio, premendo il tasto F1 dopo aver posizionato il cursore sul campo del codice articolo o la descrizione viene visualizzato l'elenco degli articoli.

Selezionando un'elemento dall'elenco, con un doppio clic questo viene trasportato sul documento in fase di elaborazione.

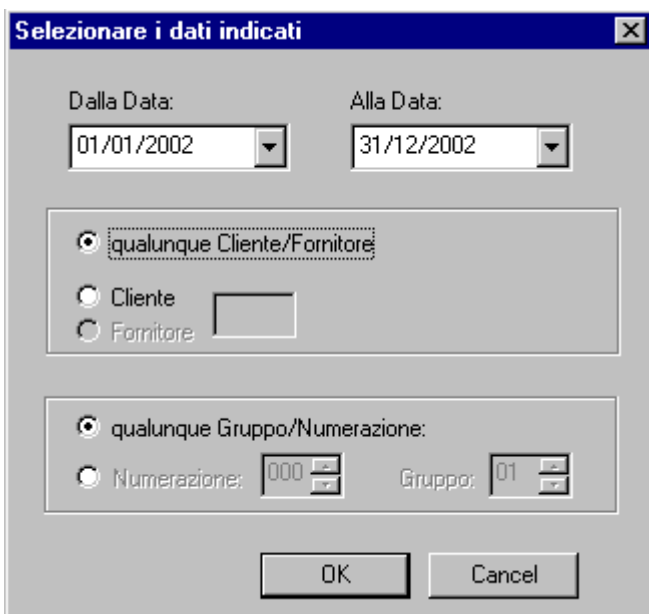
Contestualmente è possibile, selezionata una voce dall'elenco, premere il tasto "Apri" per effettuare delle modifiche, oppure inserire altre voci con il tasto "Nuovo".

Dalle colonne degli elenchi visualizzati può essere richiamata la funzione di posizionamento. In più, dove possibile, la funzione di ricerca contestuale permette di trovare una parola contenuta all'interno di una frase



vid_ricerca1

Ciascun elenco può essere facilmente stampato tramite l'apposita scelta del Menu Documenti, "Stampa elenco".



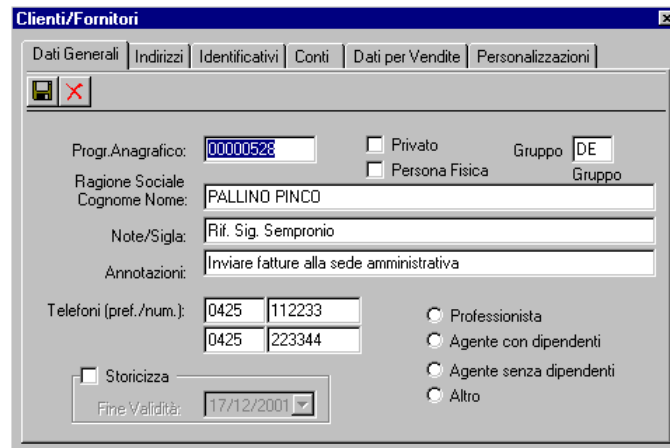
vid_apri

Premendo il pulsante "Apri" dopo aver selezionato un tipo documento (bolle, fatture, ecc.) si accede alla videata di elenco dalla quale è possibile parzializzare la ricerca dei documenti tra limiti di data, selezionando uno specifico cliente / fornitore ed eventualmente indicando un sezionale di numerazione specifico.

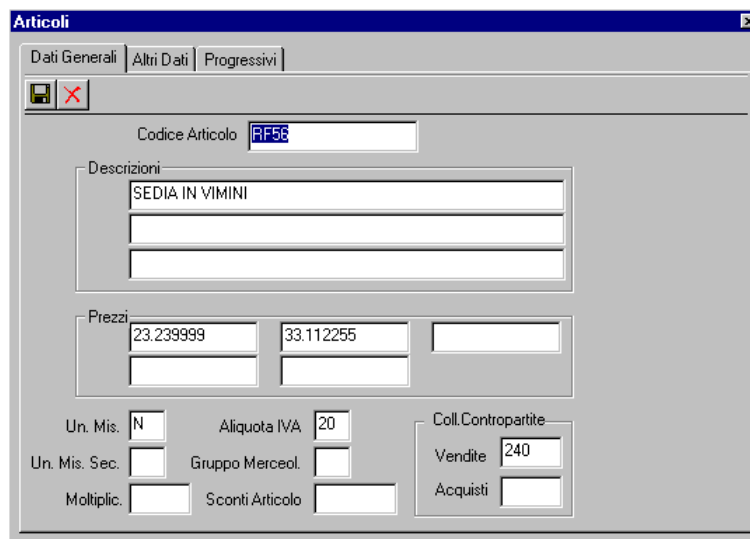
Maschere di inserimento

Le finestre utilizzate per inserire/aggiornare i dati in Opencont 2000 sono state migliorate e rese compatibili con gli standard dell'ambiente Windows 9x e successivi...

La nuova finestra di inserimento dei fornitori



vid_clifor1

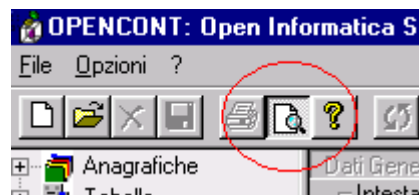



vid_articoli1

La nuova finestra per la gestione degli articoli

Non è più necessario scorrere verticalmente le finestre, perché i dati di ogni documento sono stati raggruppati al massimo in due videate, di cui la seconda contiene le informazioni che vengono generalmente impostate in automatico dal programma.

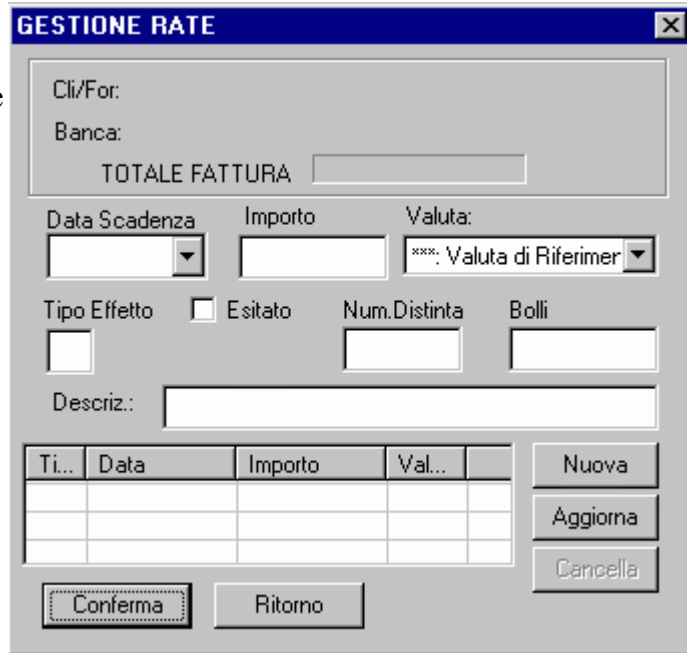
E' possibile impostare la stampa a video con il bottone relativo. Agisce come se si andasse in *Opzioni -> Impostazioni Programma -> Stampa -> a Video...*



Con la pressione del tasto  **puls_rate**

si accede rapidamente alla gestione delle rate.

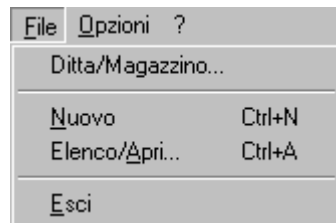
In caso di modifica del documento da cui sono state originate le scadenze, basta cancellarle e richiamare nuovamente la gestione delle rate per ottenere automaticamente l'elenco delle scadenze aggiornato...



[vid_gest_rate1](#)

Funzioni di menu

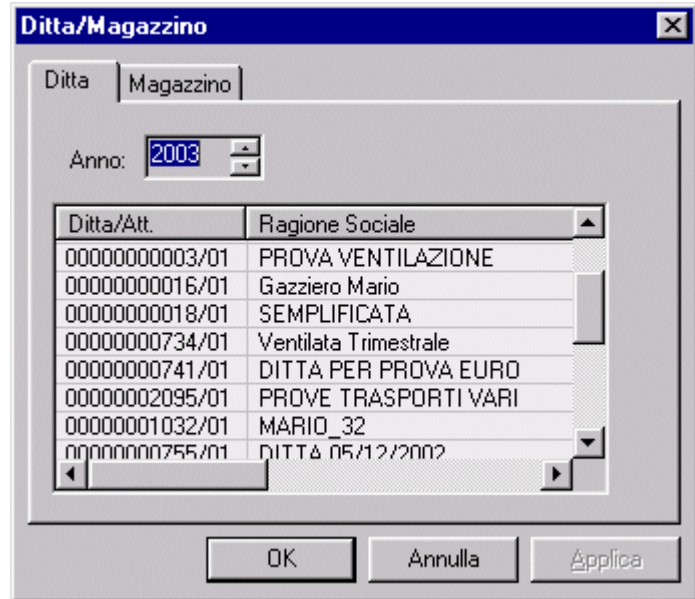
Parallelamente all'utilizzo della toolbar, i menu a discesa contengono generalmente le stesse funzioni eseguibili dalla toolbar, più alcune funzioni specifiche.



[menu_file](#)

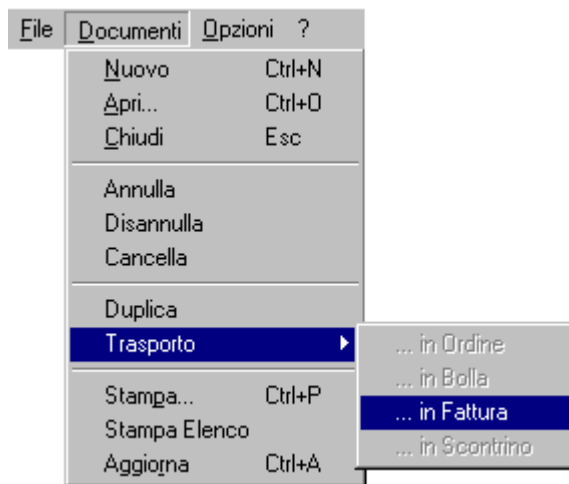
Dalla barra dei menu si richiama la funzione di selezione della ditta.

Prima di iniziare è necessario - soprattutto in presenza di archivi di più ditte e/o più esercizi - indicare quale ditta, quale magazzino e su quale anno si intende lavorare....



Le ditte e le varie abilitazioni relative alla gestione di ogni esercizio di attività, si creano e si modificano utilizzando la funzione Aziende all'interno del menu [vid_sel_ditta](#) Anagrafiche.

Una volta predisposte le anagrafiche e aggiornati i dati, queste appariranno nella finestra di scelta, esposte per esercizio di riferimento.

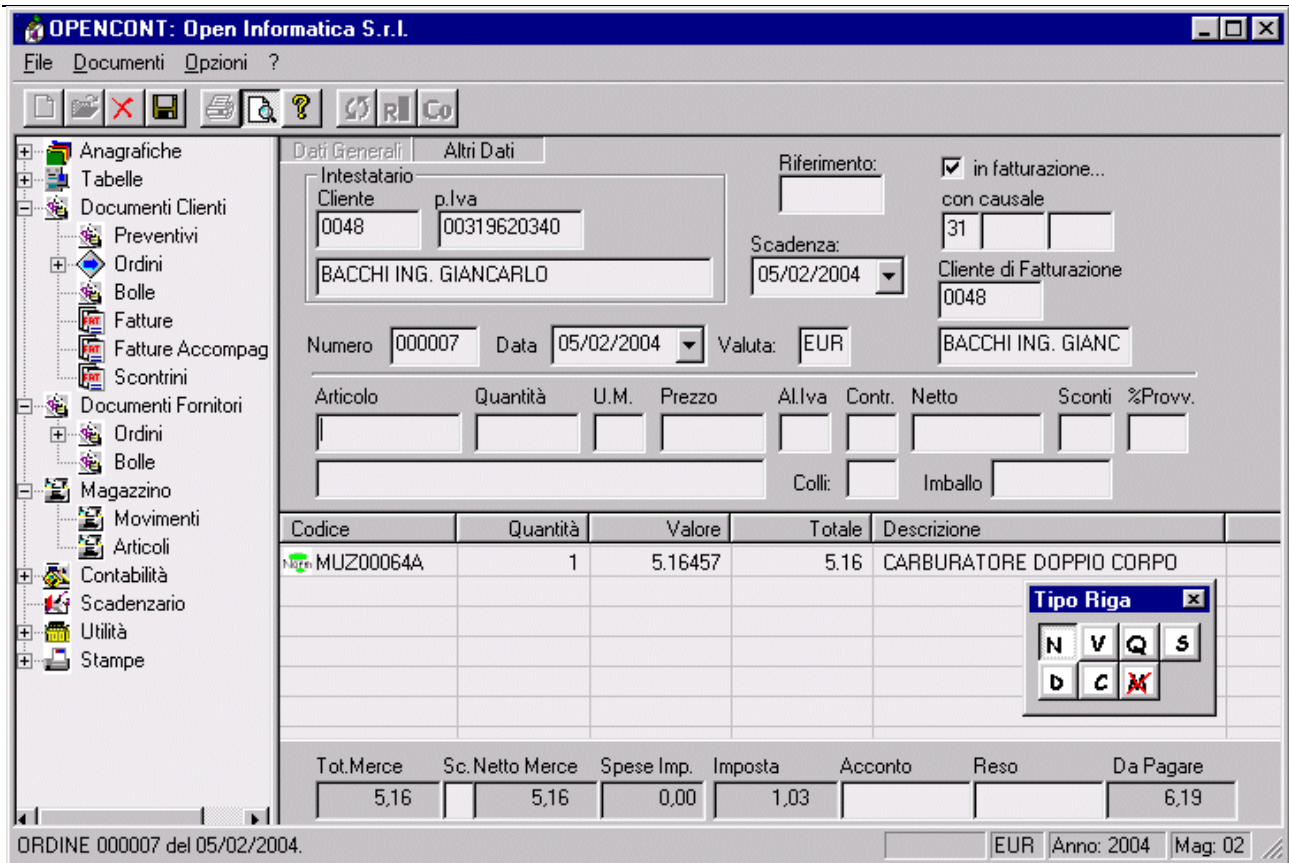


[menu_docum](#)

Nella gestione dei documenti, usando il menu si dispone di varie funzioni, come la creazione, la modifica, l'annullamento o il disannullamento, la cancellazione, la stampa, ecc. Tutte le voci di menu come pure la toolbar sono naturalmente sensibili al contesto.

La gestione della bollettazione/fatturazione diventa semplice con l'utilizzo della funzione di trasporto, che prende le informazioni contenute in un documento come punto di partenza per generare quello relativo alla fase successiva.

Ad esempio, i dati contenuti in un preventivo possono essere usati come base per compilare un ordine, così come da un ordine si può rapidamente produrre una bolla.



vid_bolla1

Un Ordine Cliente in Opencont 2000

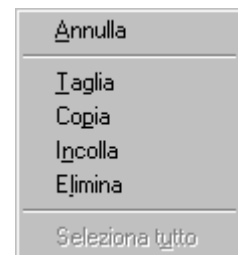
Fra le nuove funzionalità di Opencont 2000 vi è da segnalare la possibilità di utilizzare il **tasto destro del mouse** per richiamare funzioni di uso comune in fase di inserimento/modifica. Ovviamente questa funzione di scelta rapida è sensibile al contesto in cui ci si trova ad operare....



meu_tasto_dx1

La pressione del tasto destro del mouse sulle righe di un documento aperto permette di selezionare rapidamente l'opzione di inserimento, di modifica o di cancellazione.

Lo stesso tasto destro premuto in prossimità di un campo di inserimento, richiama le ben note funzioni standard dell'ambiente Windows, per la gestione del testo: taglia, copia, incolla negli appunti.



meu_tasto_dx2

Sempre utilizzando voci presenti a menu, sono state introdotte nuove finestre di dialogo, utilizzate per gestire ulteriori impostazioni del programma...

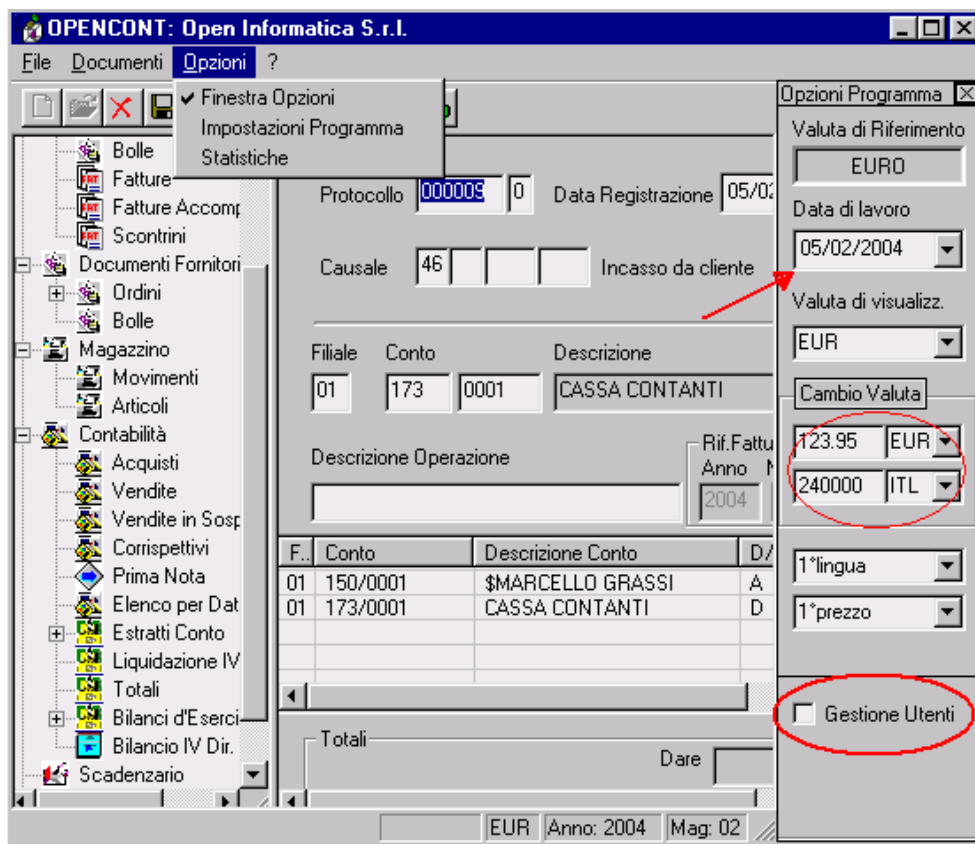
[vid_impost1](#)

Definizione dei parametri di stampa

Definizione dei parametri di vendita

[vid_impost2](#)

La predisposizione dei parametri generali di Opencont 2000 viene ultimata definendo la data di lavoro, e altri parametri opzionali come la valuta da utilizzare per visualizzare gli importi. Nella finestra a scomparsa delle opzioni (se ne abilita la manutenzione attraverso la funzione "Finestra Opzioni" all'interno del menu Opzioni) è disponibile anche un semplice convertitore di valuta, che è utile pre effettuare le conversioni tra le valute.

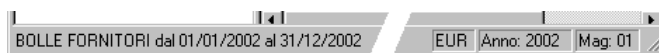


E' stata inoltre inserita la possibilità di gestire diversi profili utente

[vid_opzioni1](#)

Barra di stato

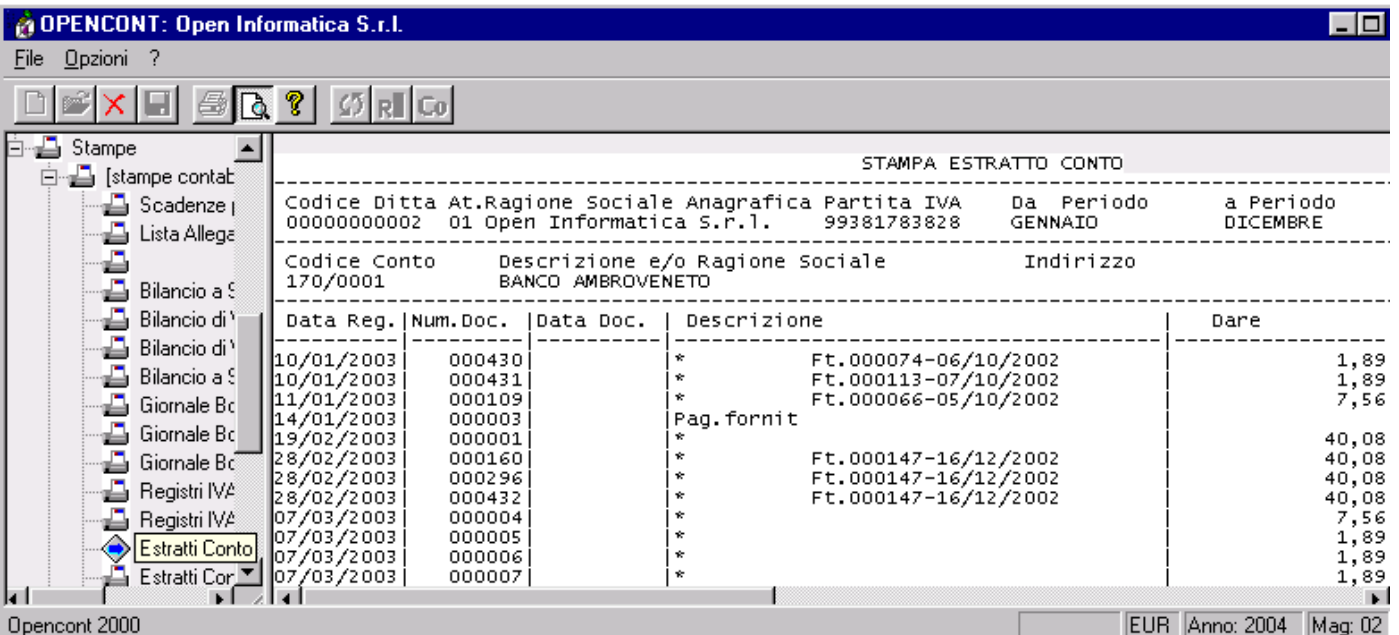
Sulla parte inferiore della finestra del programma, è presente una barra di stato che ha principalmente la funzione di monitorare l'ambiente di lavoro.



[vid_barra_stato](#)

A partire da sinistra, la prima parte della barra è dedicata alle informazioni specifiche relative al tipo modulo di programma che si sta utilizzando, che vengono sostituite dalla descrizione estesa delle funzioni quando si passa con il mouse sulle voci del menu a discesa o si clicca su di un pulsante.

Sulla parte a destra, appare la valuta di riferimento (quella con cui vengono memorizzati i dati) seguita dall'indicazione dell'esercizio contabile e del magazzino su cui si sta lavorando. Il nome della ditta - invece - è sempre indicato sulla barra del titolo, in alto a sinistra.



The screenshot shows the 'OPENCONT: Open Informatica S.r.l.' application window. The main area displays a printed account extract titled 'STAMPA ESTRATTO CONTO'. The window includes a menu bar with 'File' and 'Opzioni', a toolbar with various icons, and a left-hand navigation pane with options like 'Scadenze', 'Lista Allega', 'Bilancio a S', 'Giornale Bc', 'Registri IVA', and 'Estratti Conto' (which is selected).

STAMPA ESTRATTO CONTO						
Codice Ditta	At.Ragione Sociale	Anagrafica	Partita IVA	Da Periodo	a Periodo	
00000000002	01 Open Informatica S.r.l.		99381783828	GENNAIO	DICEMBRE	
Codice Conto	Descrizione e/o Ragione Sociale		Indirizzo			
170/0001	BANCO AMBROVENETO					
Data Reg.	Num.Doc.	Data Doc.	Descrizione			Dare
10/01/2003	000430		* Ft.000074-06/10/2002			1,89
10/01/2003	000431		* Ft.000113-07/10/2002			1,89
11/01/2003	000109		* Ft.000066-05/10/2002			7,56
14/01/2003	000003		Pag. fornit			
19/02/2003	000001		*			40,08
28/02/2003	000160		* Ft.000147-16/12/2002			40,08
28/02/2003	000296		* Ft.000147-16/12/2002			40,08
28/02/2003	000432		* Ft.000147-16/12/2002			40,08
07/03/2003	000004		*			7,56
07/03/2003	000005		*			1,89
07/03/2003	000006		*			1,89
07/03/2003	000007		*			1,89

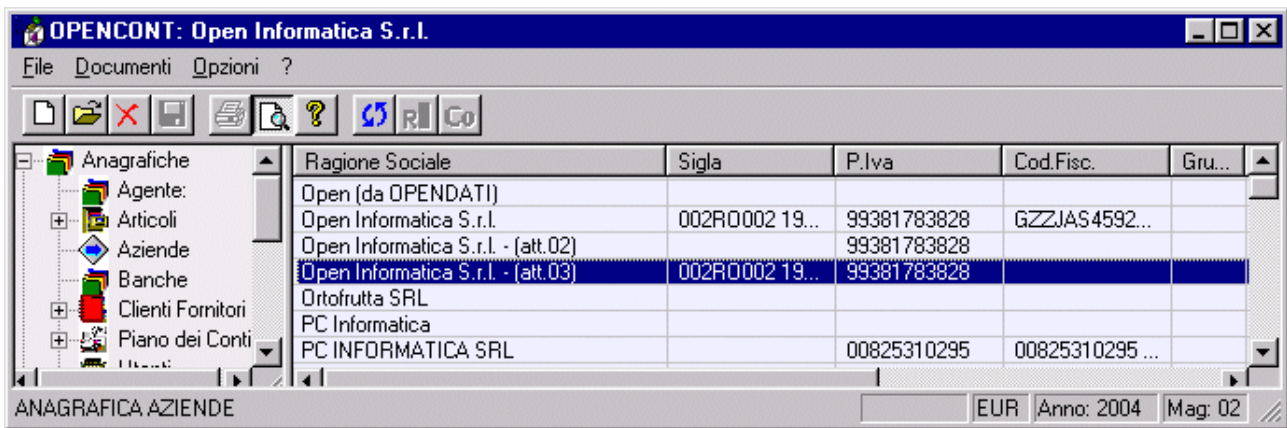
At the bottom of the window, the status bar shows 'Opencont 2000', 'EUR', 'Anno: 2004', and 'Mag: 02'.

Anteprima di Stampa di un Estratto Conto


Utilizzo di Opencont 2000

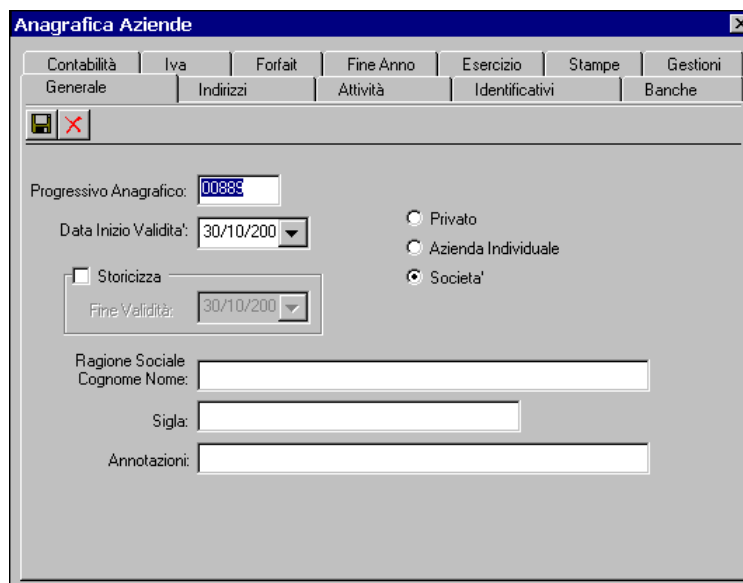
Predisposizione dell'ambiente di lavoro

Innanzitutto si deve creare almeno una ditta e abilitarla alla gestione della contabilità ed eventualmente ad altre gestioni accessorie come ad esempio la gestione dello scadenziario, dei centri di costo, ecc..., utilizzando la funzione Aziende all'interno del menu Anagrafiche.



vid32_anagrafiche

Effettuata la creazione con il bottone , oltre ai dati generali è bene specificare fin da subito anche le altre informazioni relative alla ditta appena creata, dati che Opencont utilizzerà poi come default se non diversamente indicato (ad esempio i dati relativi alla Banca su cui appoggiare gli effetti).



vid32_dati_aziende

Creata la ditta, si può iniziare ad utilizzare Opencont 2000 per le altre operazioni di gestione ordinaria del flusso di bollettazione/fatturazione.

Preliminare a qualsiasi altra operazione, è la scelta della ditta e dell'esercizio su cui operare, e la definizione della data di lavoro.

Se non diversamente indicato, Opencont 2000 utilizza come data di lavoro la data odierna.

Documenti di vendita

La creazione di un documento di vendita con Opencont 2000 segue principalmente tre strade:


- a) Creazione di un nuovo documento (che può essere un preventivo, un ordine, una bolla, una fattura o uno scontrino);
- b) Duplicazione di un documento esistente;
- c) Trasporto delle informazioni da un documento di un tipo ad un altro (es: da bolla a fattura di vendita).

Nel primo caso, si deve selezionare la voce interessata e premendo il tasto "Nuovo" apparirà la finestra di inserimento/modifica del documento.

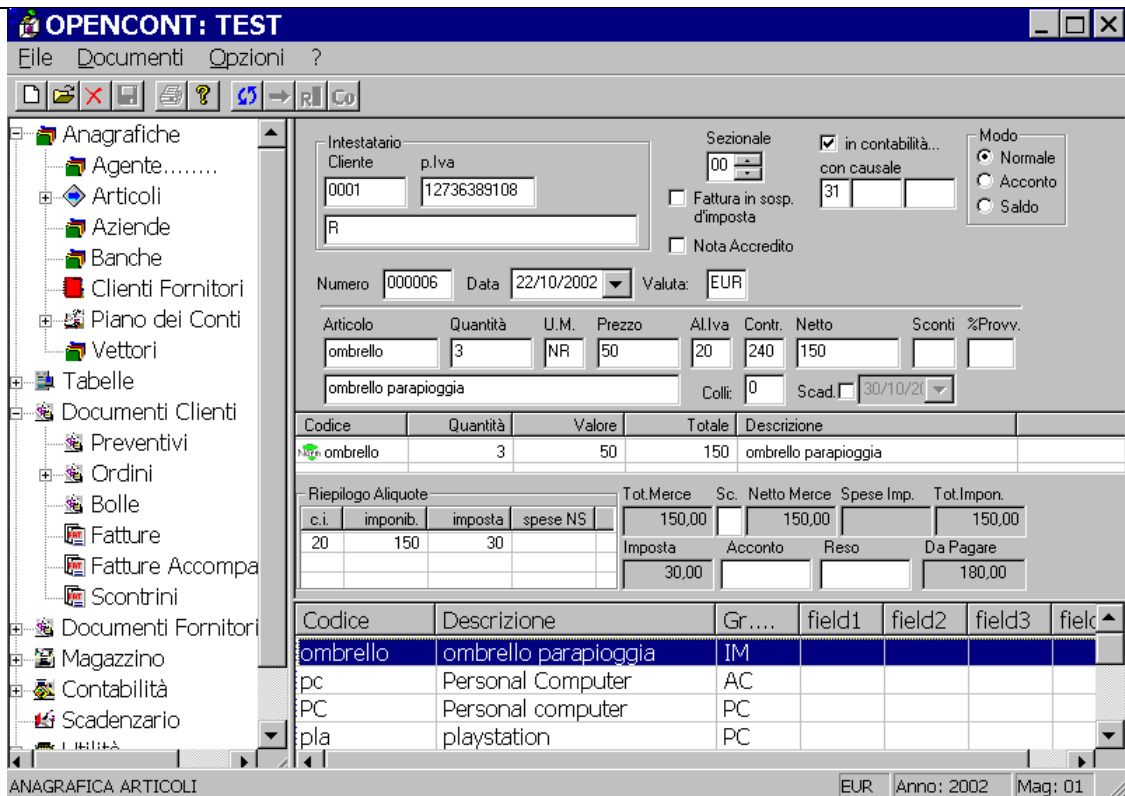
Compilare i campi indicati, avvalendosi anche delle funzioni di ricerca richiamabili con il tasto F1. Si può interagire direttamente con l'elenco delle voci che appare in basso; facendo doppio click su di una voce, questa viene riportata nel campo da cui si è effettuata la ricerca.

In più, la maggior parte degli elenchi permette di inserire nuove voci in tempo reale, come nel caso degli articoli di magazzino, la cui gestione è già stata completamente implementata in Opencont 2000.

Per inserire un nuovo articolo mentre si sta operando su di un documento di vendita (o di acquisto), è sufficiente utilizzare il bottone F1 nel campo "Articolo". Si avrà in basso l'elenco degli articoli.

Selezionare una riga e cliccare sul bottone .

Le finestre degli elenchi, appaiono sovrapposte; vengono chiuse premendo il tasto ESC.



vid32_fattura_con_articoli

Una Fattura in Opencont 2000

Un metodo rapido per creare un nuovo documento è l'utilizzo della funzione di **uplicazione**. Supponiamo ad esempio di dover effettuare una consegna di materiale ad un Cliente con cui abbiamo rapporti spesso.

Con la funzione di duplicazione possiamo selezionare un documento di trasporto già emesso, duplicarne il contenuto in un documento nuovo e modificare solo i contenuti che differiscono dal documento originario (le quantità, gli articoli, la data di consegna, ecc...). Le altre informazioni relative al documento del Cliente che sono comuni possono essere lasciate inalterate (la ragione sociale, gli sconti applicati, le modalità di pagamento convenute ecc...).

Anche in questo caso, è la procedura che provvede autonomamente ad assegnare una numerazione al documento duplicato.

La terza alternativa ai due metodi sopra illustrati, è l'utilizzo della funzione di trasporto (come già accennato nella sezione "Funzioni di menu").

Questa procedura permette di fare convogliare velocemente le informazioni di un documento di un tipo, in un altro di tipo diverso, aggiungendo i dati mancanti o modificando quelli esistenti.

Condizione necessaria per trasportare un documento in un altro di diverso tipo è quello di averlo stampato.

A trasporto avvenuto, il documento di origine viene contrassegnato come "trasportato".

Documenti di acquisto

La procedura di acquisizione per quanto riguarda i documenti fornitori, è stata predisposta in maniera simile a quella dei documenti di vendita e si riferisce alla registrazione di ordini e di bolle

che andranno poi ad interagire con il magazzino.

La gestione fornitori assume particolare rilevanza per gli effetti di magazzino (quantità - valore ordinato, quantità - valore caricato) che diversamente si potrebbero ottenere creando singoli movimenti di magazzino.

Anche per la documentazione di acquisto esistono le funzioni di ricerca, ed è possibile trasportare i documenti.

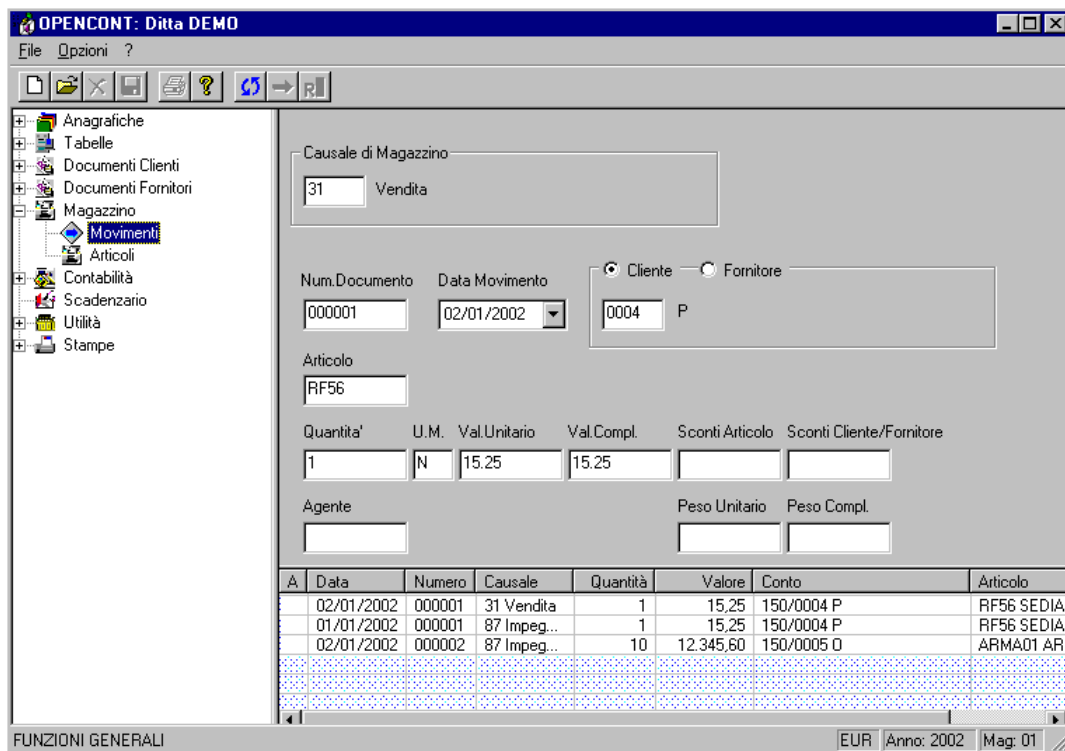
Le funzioni di trasporto permettono il passaggio dalla fase di Ordine a quella di Bolla ed infine (tramite le funzioni batch) la creazione del movimento contabile di acquisto.

Magazzino

Essa comprende le stesse funzionalità della versione di Opencont a 16 bit, con una migliorata veste grafica finalizzata ad una maggiore facilità di utilizzo.

Operativamente, le funzioni e i menu disponibili nella gestione del magazzino di Opencont 2000 sono quelle comuni a tutta la procedura.

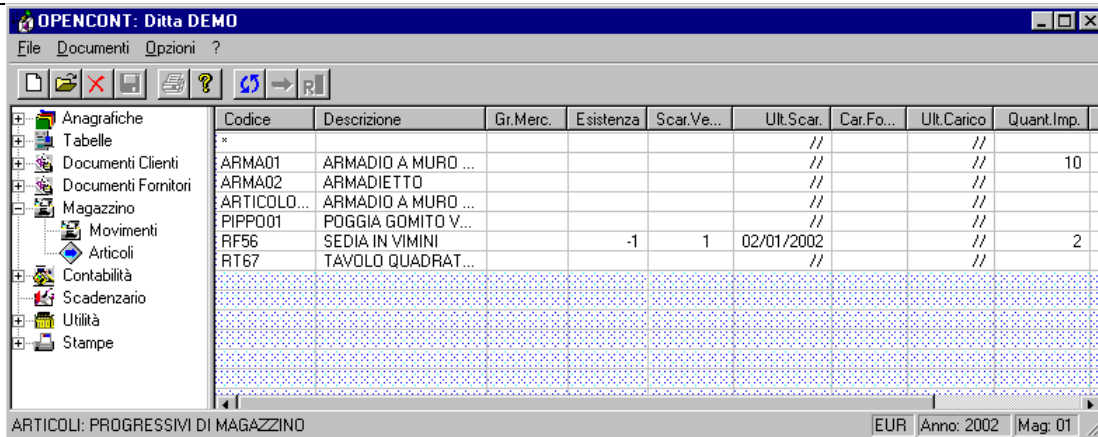
L'elenco dei movimenti di magazzino in basso con il dettaglio di un movimento



A	Data	Numero	Causale	Quantità	Valore	Conto	Articolo
	02/01/2002	000001	31 Vendita	1	15,25	150/0004 P	RF56 SEDIA
	01/01/2002	000001	87 Impeg...	1	15,25	150/0004 P	RF56 SEDIA
	02/01/2002	000002	87 Impeg...	10	12.345,60	150/0005 O	ARMA01 ARI

vid_mov_mag1

L'elenco degli articoli con i progressivi di magazzino



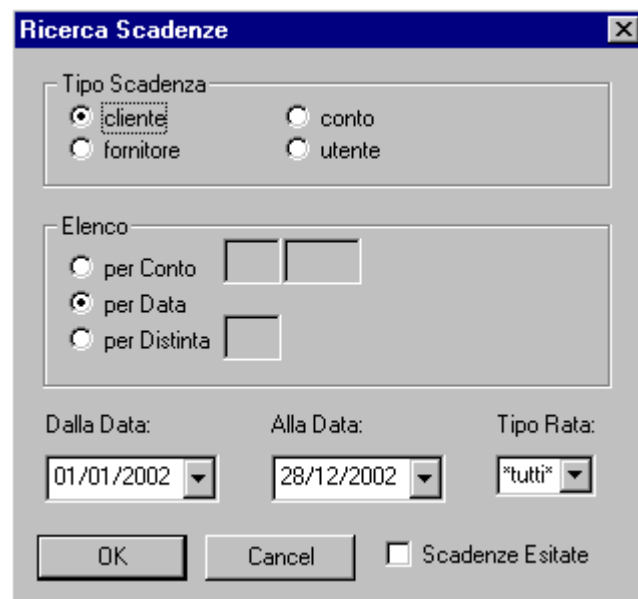
vid_mov_mag2

Scadenziario

Anche la gestione dello scadenziario è una novità introdotta nella release 2.0 di Opencont 2000. Selezionando lo scadenziario, Opencont 2000 richiama subito la funzione di parzializzazione del tipo/data di scadenze da gestire. E' necessario indicare due date congruenti con l'esercizio su cui si sta lavorando.

Le finestre di selezione dei criteri di ricerca/ordinamento sono state standardizzate e permettono l'accesso ai dati in modo semplice e mirato.

Ecco per esempio la maschera di selezione delle scadenze....

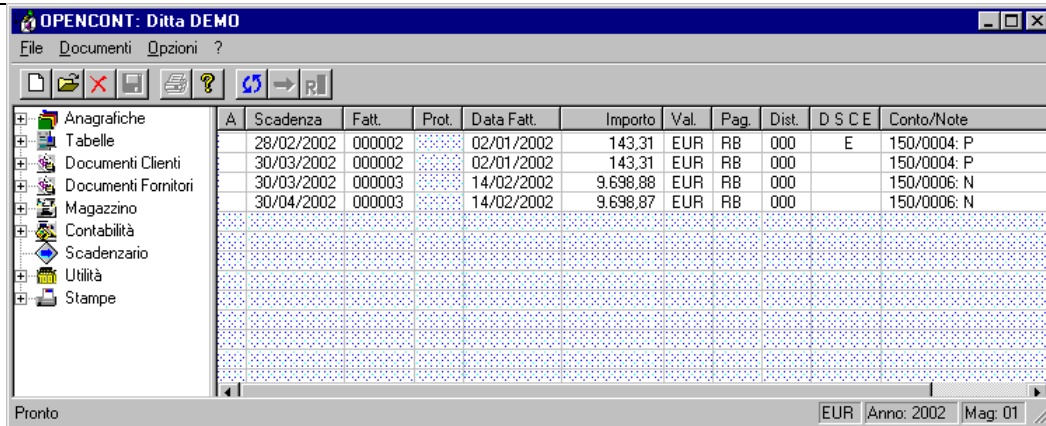


vid_gest_scad1

Con questo tipo di gestione, si possono produrre le distinte di presentazione degli effetti, usando il mouse combinato con la pressione dei tasti CTRL e/o MAIUSC per operare scelte multiple.

In generale, nell'uso del mouse per effettuare delle selezioni da un elenco, cliccando sulle righe premendo CTRL si seleziona/deseleziona righe singole anche non contigue; cliccando invece in combinazione con il tasto MAIUSC, si selezionano righe a gruppi. Tale funzionalità è la medesima di quella implementata in ambiente Windows.

L'elenco dettagliato delle scadenze, comprese quelle esitate



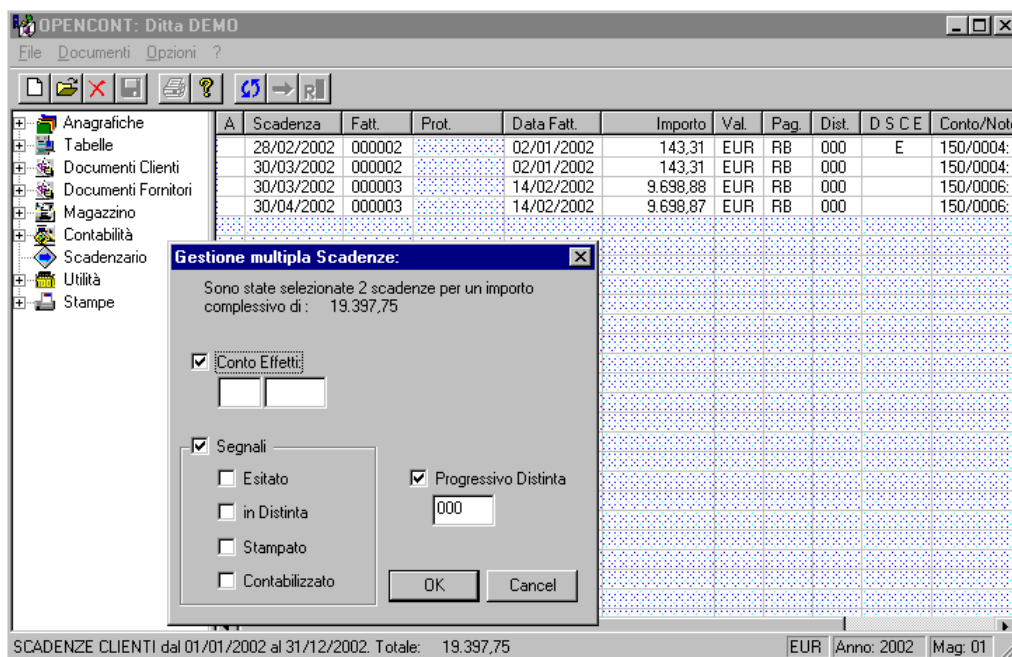
A	Scadenza	Fatt.	Prot.	Data Fatt.	Importo	Val.	Pag.	Dist.	D S C E	Conto/Note
	28/02/2002	000002		02/01/2002	143,31	EUR	RB	000	E	150/0004: P
	30/03/2002	000002		02/01/2002	143,31	EUR	RB	000		150/0004: P
	30/03/2002	000003		14/02/2002	9.698,88	EUR	RB	000		150/0006: N
	30/04/2002	000003		14/02/2002	9.698,87	EUR	RB	000		150/0006: N

vid_gest_scad2

La pressione del tasto "Apri" richiama la finestra di dialogo "Gestione multipla scadenze". Nella finestra è indicato l'importo complessivo delle scadenze selezionate, su cui agire per la creazione della distinta e per la modifica dei flag ad esse associati.

Le caselline di spunta hanno importanza fondamentale per il trasferimento delle scadenze in contabilità e viceversa; possono venire contabilizzate solo le scadenze già esitate e già confluite in distinta effetti.

La finestra di selezione delle scadenze da far confluire nella distinta di presentazione effetti



A	Scadenza	Fatt.	Prot.	Data Fatt.	Importo	Val.	Pag.	Dist.	D S C E	Conto/Note
	28/02/2002	000002		02/01/2002	143,31	EUR	RB	000	E	150/0004: I
	30/03/2002	000002		02/01/2002	143,31	EUR	RB	000		150/0004: I
	30/03/2002	000003		14/02/2002	9.698,88	EUR	RB	000		150/0006: I
	30/04/2002	000003		14/02/2002	9.698,87	EUR	RB	000		150/0006: I

Gestione multipla Scadenze:

Sono state selezionate 2 scadenze per un importo complessivo di : 19.397,75

Conto Effetti

Segnali

Esitato Progressivo Distinta

in Distinta

Stampato

Contabilizzato

SCADENZE CLIENTI dal 01/01/2002 al 31/12/2002. Totale: 19.397,75

vid_gest_scad3

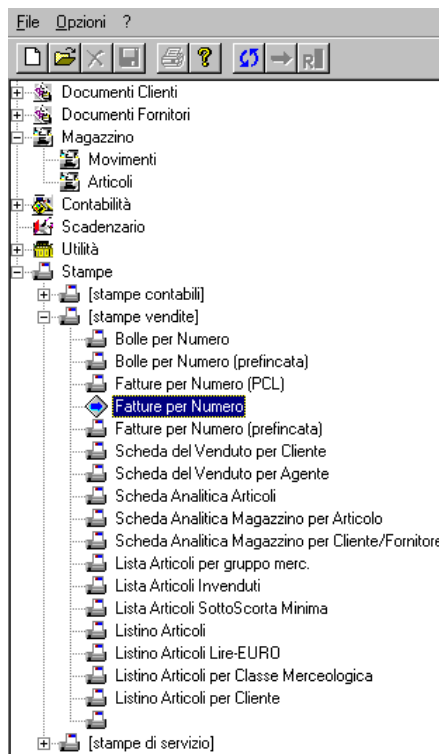
All'interno della gestione dello scadenziario è possibile stampare solo l'elenco delle scadenze, così come sono a video, selezionando "Stampa Elenco" dal menu "Documenti".

Per tutte le altre stampe, compresa la stampa della distinta di presentazione effetti, si rimanda alle voci contenute nel menu ad albero "Stampe".

Stampe

Le stampe di Opencont 2000 sono raggruppate in tre grandi macro-categorie: contabili, di vendita, di servizio.

Dal menu ad albero è possibile selezionare il tipo di stampa che si vuole elaborare.

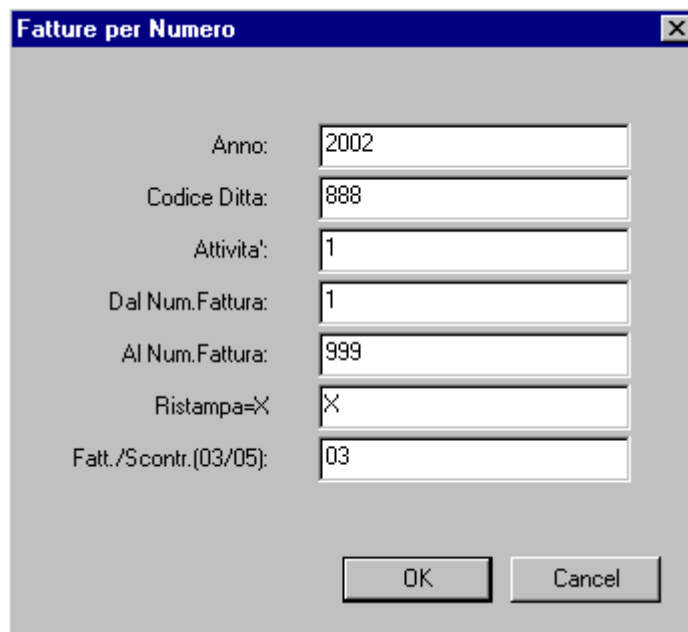


vid_stampa2

Opencont 2000, oltre alle normali stampe legate alla gestione ordinaria, propone una vasta gamma di altre stampe e riepiloghi alternativi agli standard.

Tutti i moduli di stampa possono essere liberamente personalizzati a seconda delle esigenze dell'utente; oltre alle emissioni di stampa in formato "solo testo", la procedura è predisposta per unire le informazioni provenienti da Opencont con layout di stampa ad alta qualità definiti dall'utente. Ad esempio, le fatture possono venire stampate su moduli intestati, generati su una stampante al laser, e quindi con una definizione tipografica.

Selezionando con un doppio click il tipo di stampa da elaborare, Opencont 2000 visualizza una finestra, dove indicare i limiti entro cui stampare. Nell'esempio a lato, la richiesta dei parametri di parzializzazione relativa alla stampa delle fatture organizzate per numero.



vid_stampa1

E' da tenere presente che la stampa delle fatture - se non selezionato il flag di ristampa - provvede ad apporre un segnale di stampato. La procedura di utilità che effettua il trasporto di massa in contabilità non porta in contabilità i documenti privi tale segnale.

Un esempio di fattura, stampata con Opencont 2000



PC Informatica s.r.l.
 Corso del Popolo, 411 - 45100 ROVIGO (RO) ITALY
 Tel. 0425 28910 Fax: 0425 25428
 e-mail: pcinfor@leonardotel.it www.pc-informatica.it
 Reg.Impr. RO n. 5642 - C.C.I.A.A. Rovigo n.97550
 Cap.soc.20.000.000 i.v. C.Fisc. e P. IVA: 00825310295

OPEN INFORMATICA SRL
 CORSO DEL POPOLO 411
 45100 ROVIGO RO



destinazione merce:
 Idem - come sopra

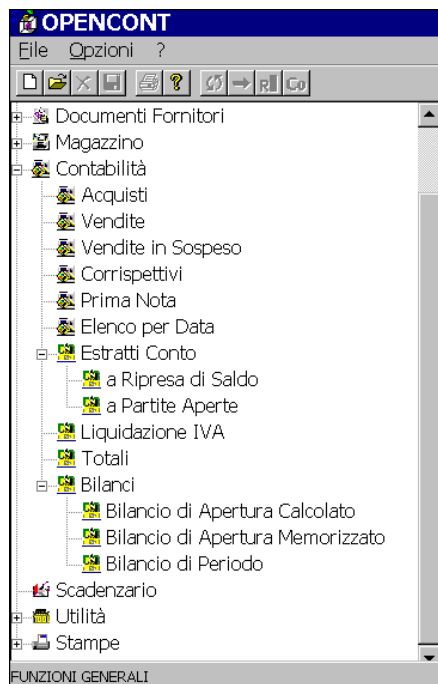
Cod.Cliente		Fattura Accompagnatoria					
200/0406							
Fattura N.	Data Documento	Partita IVA o Cod.Fiscale	Descrizione Pagamento				
000397/A	05/11/01	00950890293	Rimessa diretta v.f.				
C.Ag.	Nome Agente	Banca d'appoggio					
		Cod. Magazzino					
		01					
Codice Articolo	Descrizione	U.M.	Quantità	Prezzo	Importo	C.IVA	
M0168.28	128MB 133Mhz NP SDRAM DIMM 33L3073	NR	1	96.814	94.814	20	
Totale Merce		Netto Merce		Tot.Imponibili	Totale IMPOSTA		
96.814		96.814		96.814	19.363		
Note		RIEPILOGO IVA				Totale Documento	
		Imponibile	Cod.IVA	Imposta	EURO		
		96.814	20	19.363	116.177 60,00		
Scadenze RATE e Relativo Importo							
05/11/01	116.177						
Modalità di Trasporto		Aspetto esteriore dei beni		Causale del Trasporto			
mezzo destinatario		Busta		Vendita			
N. Colli	Peso Lordo	Porto	Data Trasporto	Ora Inizio Trasporto	Firma del Conducente		
001		Franco					
Note					Firma del Destinatario		
					Firma del Vettore		
					Data e Ora del Ritiro		

CONDIZIONI DI VENDITA: La merce viaggia a rischio e pericolo del committente anche se in porto franco. Non si accettano resi tranne il gg. Dal ricevimento della merce e in nessun caso senza ns. Autorizzazione. In caso di ritardo pagamento saranno conteggiati gli interessi di mora, nella misura del tasso ufficiale di sconto aumentato di 3 punti. Per ogni controversia le parti eleggono Rovigo quale luogo di competenza legale.

es_fatt1

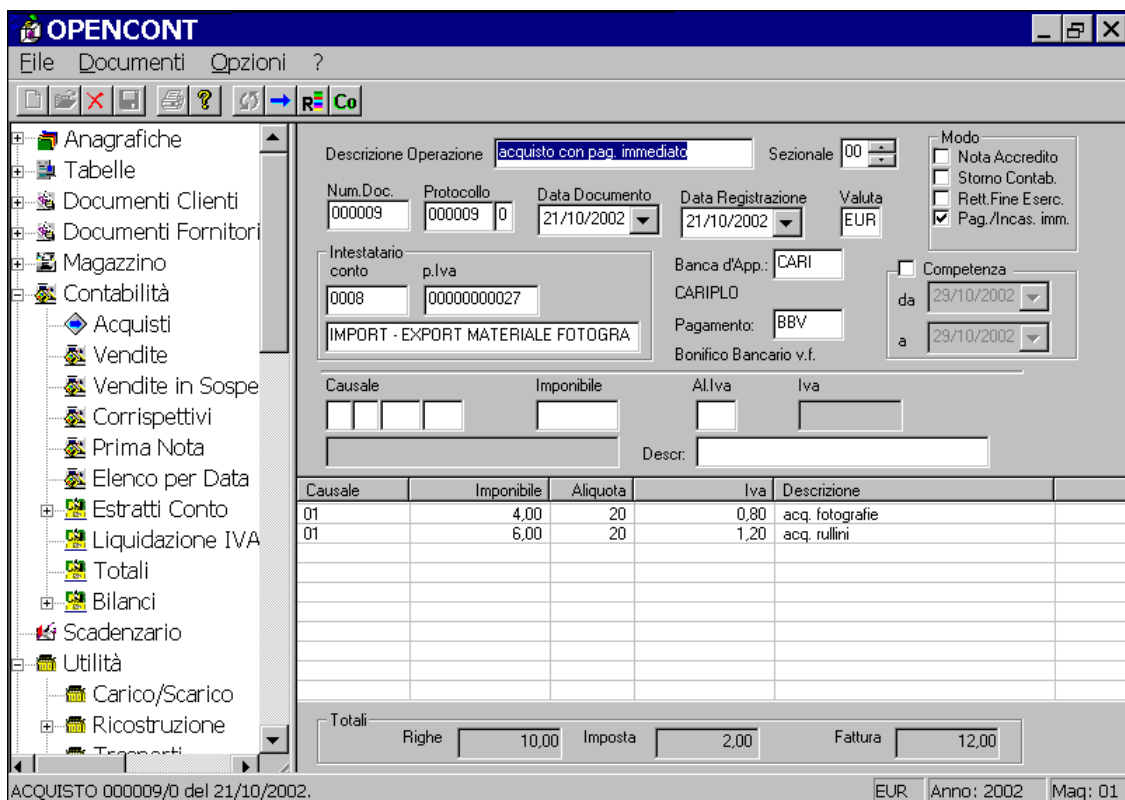
Contabilità

La barra dei menu si presenta nel modo seguente:



vid32_albero_cont

Selezionare p.e. il registro Acquisti. Per creare un nuovo movimento utilizzare il bottone "Nuovo". E' quindi necessario compilare una prima videtata:



The screenshot shows the 'OPENCONT' application window with the 'Acquisti' form open. The form contains the following fields and sections:

- Descrizione Operazione:** acquisto con pag. immediato
- Sezionale:** 00
- Modo:**
 - Nota Accredito
 - Storno Contab.
 - Rett.Fine Eserc.
 - Pag./Incas. imm.
- Num.Doc.:** 000009
- Protocollo:** 000009
- Data Documento:** 21/10/2002
- Data Registrazione:** 21/10/2002
- Valuta:** EUR
- Intestataro conto:** p.Iva
- Inst.:** 0008
- p.Iva:** 00000000027
- Banca d'App.:** CARI
- CARIPLO:** CARIPLO
- Pagamento:** BBV
- Bonifico Bancario v.f.:**
- Competenza:** da 29/10/2002 a 29/10/2002
- Causale:** []
- Imponibile:** []
- Aliquota:** []
- Iva:** []
- Descr.:** []

Below the form is a table with the following data:

Causale	Imponibile	Aliquota	Iva	Descrizione
01	4,00	20	0,80	acq. fotografie
01	6,00	20	1,20	acq. rullini

At the bottom of the form, there is a summary section:

Totale: Righe 10,00 Imposta 2,00 Fattura 12,00

At the bottom of the window, it says 'ACQUISTO 000009/0 del 21/10/2002. EUR Anno: 2002 Mag: 01'.

vid32_acquisto1

Conclusioni

E' stata fatta una breve presentazione del nuovo prodotto OPENCONT 32 per ambienti Windows. Il programma si colloca come la naturale evoluzione di OPENCONT pur essendo totalmente nuovo. Le novità non sono solo estetiche ma di sostanza come potrete sperimentare voi stessi.

Per ulteriori chiarimenti e per i codici di autorizzazione contattateci.

- telefono: 0425/421542
- fax: 0425/25428
- e-mail: opencont@nuova-informatica.it
- internet: <http://www.nuova-informatica.it/openinfo/> (vi ci troverete documentazione ed aggiornamenti)

Buon Lavoro